



SOLICITUD Y/O APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN A TASACIÓN PERICIAL CONTRADICTORIA

1.- Datos del interesado/perito tercero:

NIF		Apellido 1		Apellido 2					
Nombre		Razón Social							
Correo electrónico									
Dirección	Tipo vía		Nombre vía		Nº				
Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	
Teléfono Fijo				Teléfono Móvil					

2.- Datos de el/la representante:

NIF		Apellido 1		Apellido 2					
Nombre		Razón Social							
Correo electrónico				Teléfono Móvil					

3.- Medio de notificación

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado		<input type="radio"/>	Interesado	<input type="radio"/>	Representante	<input type="radio"/>	Otros: (Indique Apellidos, Nombre)		
	Apellidos				Nombre					
	Nombre/Razón Social				Correo electrónico					
	Tipo de vía		Nombre vía				Nº			
	Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	

4.- Datos de identificación del expediente:

Expediente de Gestión Tributaria		Impuesto		Liquidación nº	
Nº de expediente de Tasación Pericial Contradictoria:					

5.- Solicitud y/o documentación que se adjunta:

<input type="radio"/>	Solicitud de inicio de procedimiento de Tasación Pericial Contradictoria. (En caso de varios bienes, especificar aquél/aquéllos respecto de los que se insta la Tasación Pericial Contradictoria).				
<input type="radio"/>	Informe de tasación pericial efectuada por Perito Tercero				
<input type="radio"/>	Informe de tasación pericial efectuada por Perito del Interesado				
<input type="radio"/>	Otra documentación				



Comunidad de Madrid

6.- Expone

--

Si no tiene espacio suficiente, indique el número de hojas adicionales que se adjuntan

7.-Solicita

--

Si no tiene espacio suficiente, indique el número de hojas adicionales que se adjuntan

En, a..... de..... de.....

FIRMA

DESTINATARIO	
---------------------	--

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA, D.G. DE TRIBUTOS
- **Domicilio social:** Consultar www.comunidad.madrid/centros
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** protecciondedatos.hfp@madrid.org

2. ¿En qué Actividades de Tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- TRIBSUBPA Y CENO

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- " Recaudación y Gestión de los tributos cedidos y propios de la Comunidad de Madrid. Operaciones con trascendencia tributaria. Censo de contribuyentes y gestión de notificaciones tributarias. La recaudación ejecutiva de los ingresos de derecho público no tributarios. La emisión de certificados de inexistencia de deudas"

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

"Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. Ley 22/2009, de 18 de diciembre, por la que se regula el sistema de financiación de las CCAA y ciudades con Estatuto de Autonomía y se modifican determinadas normas tributarias."

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento., RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia 'Ejercicio de derechos de protección de datos'.

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

AEAT. Tribunales Económico-Administrativos

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Datos económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios

11. Fuente de la que procedan los datos

Interesado y Terceros AGENCIA TRIBUTARIA

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos